

STATUT  
MIĘDZYNARODOWEGO STOWARZYSZENIA NON-PROFIT  
ZAWODOWYCH TRENERÓW, OSÓB ROZWIJAJĄCYCH I UŻYTKOWNIKÓW  
TEORII ROZWIĄZYWANIA INNOWACYJNYCH ZADAŃ (TRIZ)

ZATWIERDZONY:  
PROTOKÓŁ Z ZAŁOŻYCIELSKIEGO SPOTKANIA,  
Nr. 1, 9 lipca 1999.

POPRAWKI ZATWIERDZONE:  
SPOTKANIE MIĘDZYNARODOWEGO STOWARZYSZENIA TRIZ,  
10 listopada 2005.  
PREZYDENT STOWARZYSZENIA:

MARK G. BARKAN \_\_\_\_\_

POPRAWKI ZATWIERDZONE:  
KONGRES MIĘDZYNARODOWEGO STOWARZYSZENIA TRIZ,  
2 sierpnia 2013.  
PREZYDENT STOWARZYSZENIA

SERGEI IKOVENKO \_\_\_\_\_

Kijów, Ukraina 2013

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Międzynarodowe Publiczne Stowarzyszenia zawodowych trenerów, osób rozwijających i użytkowników Teorii Rozwiązywania Innowacyjnych Zadań (TRIZ) – (nazywane od tej pory Stowarzyszeniem) jest organizacją non-profit, która jednoczy wspólnotę ludzi zainteresowanych rozwojem, stosowaniem oraz rozpowszechnieniem, stworzonej przez Henryka Altszullera, Teorii Rozwiązywania Innowacyjnych Zadań (TRIZ) oraz opartych na TRIZ technologii kreatywności i nauczaniu tychże w celu rozwoju jednostki kreatywnej.
- 1.2. Stowarzyszenie będzie opierać swoją działalność w zgodzie z prawem o Stowarzyszeniach Publicznych Federacji Rosyjskiej, prawem krajów, do których należą członkowie Stowarzyszenia oraz niniejszym Statucie.
- 1.3. Pełna nazwa Stowarzyszenia w języku rosyjskim brzmi: „Международная общественная ассоциация профессиональных преподавателей, разработчиков и пользователей теории решения изобретательских задач (ТРИЗ)”.
- 1.4. Skrócona nazwa Stowarzyszenia w języku rosyjskim brzmi: МАТРИЗ.
- 1.5. Pełna nazwa Stowarzyszenia w języku angielskim brzmi: „International TRIZ Association”.
- 1.6. Urzędowym językiem stowarzyszenia są rosyjski i/lub angielski.

- 1.7. Stowarzyszenie prowadzi swoje działania w Federacji Rosyjskiej, na Ukrainie oraz we wszystkich krajach swoich członków.
- 1.8. Stowarzyszenie jest legalną jednostką podlegającą prawodawstwu Federacji Rosyjskiej, począwszy od daty jego rejestracji w Ministerstwie Sprawiedliwości Federacji Rosyjskiej. Ma w swoim posiadaniu siedzibę, niezależny budżet, imienną pieczęć, logo, pieczętki oraz własny, standardowy wzór papieru firmowego, zatwierdzonego w zgodzie z procedurami ustanowionymi prawnie.
- 1.9. Stowarzyszenie uprawnione jest do posiadania okrągłych pieczęci, znaczków, papieru firmowego z jego nazwą, flag, emblematów, banerów oraz innych znaków i logogramów. Znaki i logogramy Stowarzyszenia nie mogą być takie same jak znaki państwowe Federacji Rosyjskiej lub innych krajów, bądź też jak ich cechy konstytutywne. Znaki lub logogramy Stowarzyszenia nie mogą naruszać praw własności indywidualnej, obrażać uczuć religijnych bądź narodowości. Znaki lub logogramy Stowarzyszenia są przedmiotem państwowej rejestracji w zgodzie z procedurami ustanowionymi przez prawodawstwo Federacji Rosyjskiej.
- 1.10. Stowarzyszenie posiada prawo do tworzenia oddziałów terenowych i swoich reprezentacji w innych krajach.
- 1.11. Stowarzyszenie nie jest odpowiedzialne za powinności państwowe, a państwo nie jest odpowiedzialne za obowiązki Stowarzyszenia.
- 1.12. Stowarzyszenie współpracuje z zagranicznymi instytucjami i obywatelami, nawiązuje bezpośrednie kontakty międzynarodowe, zawiera porozumienia i ma prawo do zapraszania zagranicznych obywateli.
- 1.13. Prezydium jest stałym ciałem wykonawczym Stowarzyszenia. Siedziba Prezydium Stowarzyszenia mieści się w Petersburgu, w Federacji Rosyjskiej.

## 2. CELE I ZADANIA STOWARZYSZENIA

### 2.1. Zadania Stowarzyszenia:

- rozwój Teorii Rozwiązywania Innowacyjnych Zadań (TRIZ) jako narzędzia intensyfikującego działalność kreatywną;
- podtrzymywanie pamięci o Henryku Saulowiczu Altszullerze, twórcy TRIZ;
- rozwój metod poprawiających indywidualne zdolności kreatywne, bazując na teorii opracowanej przez Henryka Altszullera;
- rozwój technologii kreatywnego działania, bazując na teorii rozwiązywania innowacyjnych zadań.

### 2.2. Cele stowarzyszenia:

- unifikacja profesjonalnych trenerów, osób rozwijających i użytkowników teorii rozwiązywania innowacyjnych zadań (TRIZ);
- ułatwienie kreatywnego rozwiązywania problemów;
- ułatwienie powstawania metodologii rozwiązywania problemów naukowych przy użyciu teorii rozwiązywania innowacyjnych zadań (TRIZ);
- utworzenia centrów zajmujących się badaniami naukowymi, konsultacjami, informowaniem, produkowaniem oraz edukowaniem i treningiem;
- reprezentowanie i bronienie praw członków Stowarzyszenia w państwowych organach rządzących;

- organizacja i koordynacja naukowych, edukacyjnych, związanych z metodologią oraz innych działań skierowanych na rozwój i stosowanie teorii rozwiązywania innowacyjnych zadań (TRIZ);
- organizacja różnych typów i form szkoleń z zakresu teorii rozwiązywania innowacyjnych zadań (TRIZ), włącznie ze szkoleniem dla nauczycieli szkolnych i akademickich;
- stworzenie i przechowywanie zbioru wynalazków i poważnych problemów z różnych dziedzin aktywności, rozwiązanych poprzez użycie teorii rozwiązywania innowacyjnych zadań (TRIZ);
- organizacja i koordynacja działań skierowanych na ulepszenie i stosowanie teorii rozwoju twórczej osobowości (TRTO) i powiązanej z nią metodologię;
- udział w ewaluacjach eksperckich, recenzowaniu i publikowaniu materiałów o teorii rozwiązywania innowacyjnych zadań oraz metod rozwoju kreatywności;
- certyfikacja specjalistów, opublikowanych materiałów, projektów, instytucji, źródeł informacji (włączając zbiory oraz strony internetowe) powiązanych z teorią rozwiązywania innowacyjnych zadań;
- stworzenie podstawowych materiałów edukacyjnych i metodologicznych dla teorii rozwiązywania innowacyjnych zadań oraz teorii rozwoju twórczej osobowości;
- informowanie o działalności Stowarzyszenia, stworzenie zbioru informacji naukowych i inżynierskich, treningowych oraz metodologicznych, a także innych materiałów dla Stowarzyszenia;
- działalność wydawnicza i wsparcie dla publikowania materiałów rozpowszechniających teorię rozwiązywania innowacyjnych zadań;
- organizacja szkoleń, zaawansowanych szkoleń, stażów oraz wymiany wiedzy dla specjalistów i nauczycieli teorii rozwiązywania innowacyjnych zadań;
- prowadzenie naukowych, odwołujących się do praktyki seminariów treningowych oraz konferencji, organizacja wystaw, konkursów i zawodów;
- inicjowanie oraz realizacja różnych projektów mających na celu osiągnięcie celów Stowarzyszenia;
- udział w działaniach innych rosyjskich jak i międzynarodowych organizacji, których cele nie są sprzeczne z celami Stowarzyszenia;
- kooperacja z międzynarodowymi organizacjami, przedsiębiorstwami, firmami i obywatelami różnych krajów chcących realizować cele Stowarzyszenia.

### 3. ZAŁOŻYCIELE ORAZ CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

- 3.1. Założycielami Stowarzyszenia są legalne jednostki – organizacje publiczne, których główny cel zawiera się w rozwoju teorii rozwoju innowacyjnych zadań (od tego miejsca nazywanych publicznymi organizacjami teorii rozwiązywania innowacyjnych zadań). Założyciele Stowarzyszenia stają się jego pełnymi członkami.
- 3.2. Założyciele i członkowie Stowarzyszenia mają równe prawa i takie same obowiązki.
- 3.3. Każda organizacja non-profit, która wspiera cele Stowarzyszenia oraz akceptuje jego Statut, może zostać członkiem stowarzyszenia.
- 3.4. Członkowie Stowarzyszenia muszą uiścić opłatę wstępną oraz członkowską, ustanowioną przez Prezydium Stowarzyszenia.

3.5. Przystąpienie do Stowarzyszenia jest zatwierdzone przez Prezydenta Stowarzyszenia, w oparciu o formularz aplikacyjny oraz decyzję ciała zarządzającego danej publicznej organizacji.

3.6. Zakończenie członkostwa w Stowarzyszeniu może nastąpić w następujących wypadkach:

- spowodowania strat moralnych i/lub materialnych Stowarzyszenia lub jego członków, oraz w przypadku rażącego naruszenia kodeksu etycznego;
- w przypadku niepodporządkowania się decyzji zarządu Stowarzyszenia, leżącej w jego kompetencjach;
- w przypadku naruszenia Statusu Stowarzyszenia przez jego członków;
- w oparciu o własną prośbę członka Stowarzyszenia i decyzję najwyższej komisji zarządzającej;
- w przypadku nieuzasadnionego niepłacenia składek członkowskich.

3.7. Członkowie Stowarzyszenia mają prawo do:

- wyborów wszystkich organów Stowarzyszenia i komitetów, zgodnie z niniejszym Statutem,
  - brania udziału w seminariach, spotkaniach i innych wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie, jak i również w centrach i przedsiębiorstwach utworzonych przez Stowarzyszenie,
  - otrzymywania informacji o działalności i perspektywach przyszłego rozwoju Stowarzyszenia,
  - składania propozycji odnośnie różnych spraw związanych z działalnością Stowarzyszenia,
  - otrzymywania od Stowarzyszenia wsparcia w formie socjalnej i prawnej ochrony, włączając ochronę praw autorskich,
  - zakończenia członkostwa w Stowarzyszeniu w dowolnej chwili,
- oraz innych przywilejów zamieszczonych w niniejszym Statucie.

Przedstawiciele członków Stowarzyszenia mają prawo do bycia mianowanym przez Stowarzyszenie do ubiegania się o dowolne stanowisko w wyborach do organów państwowych oraz do bycia rekomendowanym do otrzymania nagród państwowych.

3.8. Członek Stowarzyszenia musi:

- terminowo opłacać składki członkowskie;
- znać Statut Stowarzyszenia;
- respektować prawa autorskie osób rozwijających teorię rozwiązywania innowacyjnych zadań, a także informować Stowarzyszenie o każdym przypadku naruszenia praw autorskich przez osoby fizyczne, które reprezentują członkowskie organizacje Stowarzyszenia;
- spełniać decyzje zarządu i władz Stowarzyszenia;
- aktywnie uczestniczyć w projektach Stowarzyszenia.

## 4. STRUKTURA, CIAŁA ZARZĄDZAJĄCE I KOMITET AUDYTOWY

4.1. Struktura.

4.1.1. Stowarzyszenie składa się z publicznych stowarzyszeń profesjonalnych trenerów, osób rozwijających i użytkowników teorii rozwiązywania innowacyjnych zadań.

4.1.2. Ciałami zarządzającymi Stowarzyszeniem są:

- Kongres
- Prezydium
- Prezydent
- Dyrektor Wykonawczy.

4.1.3. Komitet Audytowy Stowarzyszenia służy jako organ kontrolujący Stowarzyszenie.

4.2. Kongres.

4.2.1. Kongres zwoływany jest przynajmniej raz na dwa lata.

4.2.2. Nadzwyczajne Posiedzenie Kongresu może zostać zwołane przez większość członków Stowarzyszenia, przez decyzję Prezydium, inicjatywę Komitetu Audytowego lub przez decyzję Rady Nadzorczej.

4.2.3. Do uprawnień Kongresu członków Stowarzyszenia zalicza się:

- Zatwierdzanie Statusu Stowarzyszenia, wprowadzanie korekt oraz dodatków do Statusu;
- Identyfikacja głównych kierunków dla działań Stowarzyszenia;
- wybór, reelekcja lub wcześniejsze zakończenie kadencji Prezydium Stowarzyszenia, oraz wysłuchanie raportu z jego działalności;
- określenie zasad budżetowania i wykorzystywania funduszy i własności Stowarzyszenia;
- wybór Rady Nadzorczej spośród TRIZ Masterów – zatwierdzonej przez uprawnioną większość (2/3 spośród obecnych na posiedzeniu Kongresu), wybór Prezydenta Stowarzyszenia spośród członków Prezydium na okres 2 lat;
- wybór przez uprawnioną większość (2/3 obecnych na posiedzeniu Kongresu) członków Komitetu Audytowego na okres 2 lat;
- zatwierdzenie ewentualnej decyzji o reorganizacji lub likwidacji Stowarzyszenia;
- zatwierdzenie raportów działalności Prezydenta oraz Komitetu Audytowego.

4.2.4. Każda organizacja członkowska Stowarzyszenia musi być reprezentowana na kongresie przez upoważnionego do tego członka. Każda organizacja członkowska Stowarzyszenia dysponuje jednym głosem podczas posiedzenia Kongresu.

Kongres jest uznany za legalny jeżeli na jego posiedzeniu obecnych jest więcej niż połowa członków. Organizacje członkowskie Stowarzyszenia, które nie są reprezentowane na Kongresie mają prawo do przekazania swoich głosów na reprezentantów innej organizacji członkowskiej poprzez pełnomocnika.

4.2.5. Aby decyzja Kongresu została uznana za ważną wystarczy większość głosów członków obecnych na Kongresie, z wyłączeniem tych sytuacji, które zostały wyszczególnione w obowiązującym Statucie.

4.3. Prezydium Stowarzyszenia.

4.3.1. Prezydium Stowarzyszenia (zwane od tego miejsca „Prezydium”) jest ciałem zarządzającym w okresach czasu pomiędzy Kongresami. Prezydium zarządzane jest przez

Prezydenta Stowarzyszenia i odpowiada za wprowadzenie rozporządzeń prawnych w imieniu Stowarzyszenia.

4.3.2. Liczba członków Prezydium wynosi nie więcej niż 12 osób.

Jedynie przedstawiciele organizacji członkowskich, którzy posiadają certyfikaty 4 Stopnia TRIZ ekspert lub TRIZ Master mogą zostać wybrani na członków Prezydium.

4.3.3. Spotkanie Prezydium zwoływane jest przez Prezydenta Stowarzyszenia kiedy jest to konieczne, ale przynajmniej raz na sześć miesięcy. Nadzwyczajne posiedzenie Prezydium może zostać zwołane przez Prezydenta, poprzez wniosek dwóch członków Prezydium lub poprzez wniosek pięciu członków Rady Nadzorczej.

4.3.4. Prezydium jest przeprowadzone w sposób prawidłowy, jeżeli przynajmniej 2/3 jego członków jest obecnych na jego posiedzeniu roboczym. Decyzje Prezydium podejmowane są poprzez większość głosów osób obecnych na posiedzeniu.

4.3.5. W skład kompetencji Prezydium wchodzi:

1. Rozważanie i zatwierdzanie różnych programów i projektów skierowanych na implementację zadań wyszczególnionych w Statucie, oszacowanie wykorzystania środków finansowych Stowarzyszenia;
2. Nominacja kandydata na Prezydenta Stowarzyszenia spośród członków Prezydium zatwierdzonych przez Kongres;
3. Zatwierdzenie kandydata na dyrektora wykonawczego i określenie zakresu jego/jej obowiązków, w oparciu o zalecenia Prezydenta Stowarzyszenia;
4. Zatwierdzanie budżetu Stowarzyszenia;
5. Zatwierdzanie rocznego bilansu oraz raportu finansowych działalności Stowarzyszenia;
6. Koordynacja prac nad wypełnieniem celów Stowarzyszenia i wykonywaniem jego zadań;
7. Opracowywanie strategii rozwoju Stowarzyszenia;
8. Określanie dziedzin aktywności Stowarzyszenia;
9. Przyjmowanie nowych członków i ich wykluczanie ze Stowarzyszenia;
10. Akceptowanie dokumentów regulacyjnych, które określają wewnętrzne stosunki w Stowarzyszeniu;
11. Ustanawianie kwoty opłat wstępnych i członkowskich oraz procedury płacenia składek;
12. Określenie procedury dla tworzenia funduszy finansowych oraz rezerw Stowarzyszenia, łącznie z funduszami na specjalne cele;
13. Nominacja reprezentantów Stowarzyszenia do nagród państwowych;
14. Tworzenie sugestii dla państwowych organów zarządzających;
15. Podejmowanie decyzji o tworzeniu wydziałów terenowych Stowarzyszenia i jego reprezentacji.

Prezydium ma również prawo do podejmowania innych decyzji, które nie leżą w kompetencjach innych organów Stowarzyszenia. Prezydium musi poinformować członków Stowarzyszenia i Radę Nadzorczą o wszystkich swoich decyzjach.

4.4. Prezydent Stowarzyszenia.

4.4.1. Prezydent zarządza Prezydium, wskazuje obecne kierunki działalności Stowarzyszenia pomiędzy spotkaniami Prezydium Stowarzyszenia oraz pełni następujące funkcje:

- ma prawo do podpisywania dokumentów w imieniu Stowarzyszenia;
- otwiera Kongres
- reprezentuje Stowarzyszenie w państwowych lub publicznych organizacjach, jak również w instytucjach i firmach z Rosji i z zagranicy;

- organizuje implementację decyzji podjętych przez Kongres i Prezydium oraz monitoruje ich wprowadzenie;
  - przyjmuje nowych członków w imieniu Prezydium Stowarzyszenia, zgodnie ze Statutem, będących przyjętymi decyzją Prezydium;
  - prowadzi ewidencję członków Stowarzyszenia;
  - składa do zatwierdzenia roczne sprawozdanie finansowe oraz raport z finansowej działalności Prezydium Stowarzyszenia;
  - mianuje Dyrektora Wykonawczego Stowarzyszenia;
  - składa do zatwierdzenia przez Prezydium Stowarzyszenia listę kompetencji Dyrektora Wykonawczego;
- 4.4.2. Prezydent wybierany jest na 2 lata. Okres prezydentury dla każdego członka nie może trwać dłużej niż trzy następujące po sobie kadencje.
- 4.4.3. Prezydent jest odpowiedzialny za:
- dostępność dokumentów Stowarzyszenia; dostępność dokumentów regulujących, określających wewnętrzne relacje w Stowarzyszeniu;
  - dostępność finansowych i księgowych dokumentów;
  - dostępność protokołów z posiedzeń Kongresu, spotkań Prezydium oraz Komitetu Audytowego;
  - dostępność listy osób, które mają prawo do reprezentowania Stowarzyszenia;
  - dostępność listy członków Prezydium, Rady Nadzorczej i władz Stowarzyszenia.

#### 4.5. Dyrektor Wykonawczy.

4.5.1. Prezydent proponuje kandydata na stanowisko Dyrektora Wykonawczego, a Prezydium Stowarzyszenia go zatwierdza.

4.5.2. Dyrektor Wykonawczy pełni swoje obowiązki zgodnie z zakresem obowiązków.

4.5.3. Dyrektor Wykonawczy może zostać zwolniony ze stanowiska decyzją Prezydenta.

#### 4.6. Komitet Audytowy.

4.6.1. Komitet Audytowy kontroluje finansową oraz inne działalności Stowarzyszenia.

4.6.2. Komitet Audytowy wybierany jest przez Kongres na okres dwóch lat, z przymusową rotacją wszystkich członków Komitetu Audytowego po tym okresie. Prezydent oraz członkowie Prezydium nie mogą zostać wybrani do Komitetu Audytowego.

4.6.3. Komitet audytowi składa raport Kongresowi.

4.6.4. Audyt musi zostać przeprowadzony nie rzadziej niż raz na dwa lata. Nadzwyczajny audyt może zostać przeprowadzony na prośbę Kongresu, Prezydium Stowarzyszenia lub Prezydenta.

4.6.5. Podczas przeprowadzania audytu członek Komitetu Audytowego ma prawo do dostępu do każdego dokumentu i materiałów dotyczących finansowych i biznesowych działalności Stowarzyszenia i prośby do wyjaśnień ze strony władz Stowarzyszenia.

4.6.6. Komitet Audytowy ma prawo zażądać zwołania Kongresu, jeżeli podczas audytu zostaną odkryte poważne nieprawidłowości.

### 5. ŹRÓDŁA ŚROKÓW FINANSOWYCH I WŁASNOŚCI

5.1. Stowarzyszenie ma prawo do posiadania działek ziemi, budynków, konstrukcji, posiadłości mieszkalnych, środków transportu, sprzętu, inwentarzu, kulturalnej oraz edukacyjnej własności,

środków pieniężnych, udziałów, papierów własnościowych oraz innej własności potrzebnej do materialnego wsparcia działań Stowarzyszenia, zgodnie z niniejszym Statutem.

5.2. Stowarzyszenie ma również prawo do posiadania instytucji, wydawnictw oraz tworzenia lub nabywania mass mediów, poprzez użycie środków finansowych Stowarzyszenia, zgodnie z celami wyszczególnionymi w niniejszym Statucie.

5.3. Własność Stowarzyszenia pochodzi głównie z dotacji oraz darowizn;

dochodów od wykładowców, wystaw, loterii, aukcji, wydarzeń kulturalnych i sportowych oraz z innych dochodów, nie zabronionych przez prawo.

5.4. Stowarzyszenie tylko jako całość jest właścicielem swojej własności. Poszczególni członkowie Stowarzyszenia nie mają praw własności lub udziału we własności Stowarzyszenia.

5.5. Przychody z każdej formy działalności, uzyskiwane przez Stowarzyszenie są używane na realizację zadań i celów statutowych Stowarzyszenia i nie mogą być dystrybuowane do członków Stowarzyszenia.

5.6. Członkowie i sponsorzy Stowarzyszenia nie zatrzymują żadnych praw własnościowych po przekazaniu swojej własności na rzecz Stowarzyszenia.

## 6. PRZEDSIĘBIORCZE DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

6.1. Stowarzyszenie posiada prawo do prowadzenia działalności przedsiębiorczej tylko w celu wypełnienia celów statutowych, dla których zostało powołane Stowarzyszenie, wyszczególnionych w niniejszym Statucie. Działania przedsiębiorcze są wykonywane przez publiczne stowarzyszenia w zgodzie z Kodeksem Cywilnym Federacji Rosyjskiej, Prawem Federalnym „Wstępem do Części Pierwszej Kodeksu Cywilnego Federacji Rosyjskiej” oraz innych aktów prawnych Federacji Rosyjskiej.

6.2. Stowarzyszenie ma prawo do powoływania partnerstw gospodarczych, firm oraz innych organizacji gospodarczych, jak i również do nabywania własności w celu prowadzenia działań przedsiębiorczych. Partnerstwa gospodarcze, firmy i inne organizacje gospodarcze utworzone przez Stowarzyszenie opłacają podatki do budżetu państwa zgodnie z procedurami ustanowionymi przez prawodawstwo Federacji Rosyjskiej.

6.3. Dochody z działalności przedsiębiorczej Stowarzyszenia nie mogą być dystrybuowane do członków Stowarzyszenia. Mogą zostać użyte do wypełnienia celów statutowych. Stowarzyszenie może użyć swoich środków finansowych do celów charytatywnych.

## 7. PRAWA STOWARZYSZENIA

7.1. Aby osiągnąć cele statutowe, Stowarzyszenie ma, zgodnie z procedurami prawnymi, prawo do:

- zawierania dowolnych umów, które nie są zabronione przez prawo, oraz które nie są sprzeczne z niniejszym Statutem, z osobami fizycznymi i prawnymi podmiotami, zarówno w Rosji jak i za granicą;
- budowania, nabywania, sprzedawania, wynajmowania oraz otrzymywania do użytku lub dzierżawy budynków, konstrukcji, sprzętu, środków transportu, inwentarza, surowców oraz innych ruchomości oraz nieruchomości, jak i również do transferowania własności Stowarzyszenia;
- zatrudniania potrzebnych specjalistów, na bazie umowy o pracę i umów cywilnych, do wykonania różnych zadań, usług oraz do przeprowadzania badań naukowych i rozwojowych;



- zawierania bezpośrednich kontaktów międzynarodowych i relacji z charytatywnymi, kulturalnymi oraz innymi organizacjami; zawierania odpowiednich porozumień i niezależnym udziale w międzynarodowych sympozjach, konferencjach i wystawach;
- rozwijania planów i programów dla własnej działalności;
- uczestnictwa w różnych rosyjskich oraz międzynarodowych projektach, uczestnictwa w aktywnościach krajowych oraz zagranicznych organizacji, których cele są zbieżne z celami Stowarzyszenia, prowadzenia działalności edukacyjnej na wszystkich jej poziomach (podstawowym, średniozaawansowanym, zaawansowanym oraz podyplomowym);
- proponowania inicjatyw związanych z różnymi polami aktywności, przynoszenia propozycji działań do władz państwowych, organów państwowych oraz agencji;
- swobodnego rozprzestrzeniania informacji o działalności Stowarzyszenia;
- uczestnictwa w pracy nad rozstrzygnięciami na poziomie lokalnym i federalnym w zgodzie z Prawem Federalnym o Organizacjach Publicznych oraz innymi prawami;
- inicjowania spotkań, demonstracji, pochodów oraz pikiet;
- powoływania mass mediów i podejmowania się działalności wydawniczej;
- reprezentowania oraz obrony swoich praw i interesów swoich członków oraz innych obywateli, w organach rządu federalnego, lokalnych biurach samorządowych oraz publicznych stowarzyszeniach;
- kontrolowania władz (w szerokim rozumieniu) określonym w prawie o publicznych stowarzyszeniach;
- proponowania inicjatyw w różnych dziedzinach życia społecznego, przynoszenia propozycji do organów władzy państwowej;
- uczestnictwa w licencjonowaniu, udzielaniu akredytacji, przeprowadzaniu certyfikacji oraz innych rodzajów publicznych działań eksperckich;
- uczestniczyć w wyborach i referendach określonych w prawodawstwie Federacji Rosyjskiej.

## 8. OBOWIĄZKI STOWARZYSZENIA

### 8.1. Stowarzyszenie jest zobowiązane do:

- publikowania rocznego raportu opisującego użycie jego własności lub do zapewniania dostępu do takiego raportu;
- corocznego informowania agencji państwowej, która podjęła decyzję o jego rejestracji o kontynuacji działalności, zmianach w jego zarządzaniu i fizycznej lokalizacji ciała zarządzającego;
- monitorowania prawodawstwa Federacji Rosyjskiej, powszechnie akceptowanych zasad oraz norm prawa międzynarodowego odnoszącego się do pól działalności Stowarzyszenia, jak i również norm wyszczególnionych w niniejszym Statucie;
- zapewniania dostępu do reprezentantów agencji państwowej, która podjęła decyzję o rejestracji wydarzeń kierowanych przez Stowarzyszenie;

- zapewniać wsparcie dla przedstawicieli agencji państwowej, która podjęła decyzję o rejestracji stowarzyszenia, w przybliżeniu działań Stowarzyszenia w odniesieniu do wypełniania celów statutowych przez prawa Federacji Rosyjskiej.

## 9. WPROWADZANIE ZMIAN I POPRAWEK DO STATUTU

9.1. Zmiany i poprawki zostają wprowadzone do Statutu jeżeli 2/3 członków Stowarzyszenia, obecnych na posiedzeniu Kongresu zagłosują za zmianami i poprawkami.

9.2. Zmiany i poprawki Statutu Stowarzyszenia są przedmiotem rejestracji państwowej w zgodzie z procedurami i warunkami ustanowionymi przez prawodawstwo i zostają uprawomocnione z momentem rejestracji.

## 10. REORGANIZACJA I LIKWIDACJA STOWARZYSZENIA

10.1. Reorganizacja Stowarzyszenia (fuzja, przyłączenie się, oddzielenia się lub transformacja) może zostać wprowadzona decyzją Kongresu. Po reorganizacji własność Stowarzyszenia jest transferowana do nowo utworzonych legalnych podmiotów w zgodzie z procedurami ustanowionymi przez Kodeks Cywilny Federacji Rosyjskiej.

10.2. Stowarzyszenie może zostać zlikwidowane zgodnie z decyzją Kongresu lub Sądu w zgodzie z procedurami przewidzianymi w prawodawstwie.

10.3. Decyzja o reorganizacji lub likwidacji Stowarzyszenia może zostać podjęta po otrzymaniu 2/3 głosów wybranych delegatów podczas posiedzenia Kongresu.

10.4. Własność będąca przedmiotem zaspokojenia roszczeń wierzycielskich jest rozprawiana w celu wypełnienia celów wyszczególnionych w niniejszym Statucie.

10.5. Decyzja o rozprawieniu własności będącej przedmiotem roszczeń wierzycielskich jest publikowana przez Komisję Likwidacyjną w mass mediach.

10.6. Decyzja o likwidacji Stowarzyszenia jest wysyłana do państwowej agencji rejestracyjnej w celu wykluczenia go z Państwowego Rejestru Podmiotów Prawnych.

10.7. Stowarzyszenia zapewnia przechowywanie ewidencji oraz bezpiecznego przechowywania dokumentów o wszystkich członkach, a w przypadku likwidacji, przesyła dokumenty i akta do Państwowych Archiwów Federacji Rosyjskiej.